



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ _____

г. Екатеринбург

Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение части прямых понесенных затрат на создание оптово-распределительных центров

В целях реализации государственной программы Свердловской области «Развитие агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области до 2020 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 23.10.2013 № 1285-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области до 2020 года», Правительство Свердловской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий на возмещение части прямых понесенных затрат на создание оптово-распределительных центров (прилагается).
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Министра агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области, Члена Правительства Свердловской области М.Н. Копытова.
3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.
4. Настоящее постановление опубликовать в «Областной газете».

Председатель Правительства
Свердловской области

Д.В. Паслер

Министерство экономики Свердловской области
31.08.2015г.
Вх. № 9875

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Свердловской области
от _____ 2015 г. № _____
«Об утверждении Порядка
предоставления субсидий
на возмещение части прямых
понесенных затрат на создание
оптово-распределительных
центров»

ПОРЯДОК
предоставления субсидий на возмещение части прямых понесенных
затрат на создание оптово-распределительных центров

1. Настоящий Порядок определяет категории юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), имеющих право на получение субсидий на возмещение части прямых понесенных затрат на создание оптово-распределительных центров в Свердловской области (далее – субсидии), цели, условия и процедуру предоставления субсидий, а также возврата субсидий в случае нарушения условий, предусмотренных при их предоставлении.

2. Понятие оптово-распределительный центр (далее- объект) включает в себя комплекс зданий, строений и сооружений, предназначенный для хранения, подработки, первичной переработки, приема, упаковки и реализации сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, в том числе в систему внутренней продовольственной помощи нуждающимся слоям населения в Свердловской области, а также для ветеринарного и фитосанитарного контроля с использованием автоматизированных электронных информационных и расчетных систем, включающий в том числе внутренние и наружные сети инженерно-технического обеспечения.

3. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 24 июня 2015 года № 624 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и модернизацию объектов агропромышленного комплекса», Законом Свердловской области от 04 февраля 2008 года № 7-ОЗ «О государственной поддержке юридических и физических лиц, осуществляющих производство сельскохозяйственной продукции, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и (или) закупку сельскохозяйственной продукции, пищевых лесных ресурсов, в Свердловской области».

4. Предоставление субсидий осуществляется за счет субсидий из федерального бюджета и средств областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в законе Свердловской

области об областном бюджете на соответствующий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке главному распорядителю средств областного бюджета.

5. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных для предоставления субсидий, является Министерство агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области (далее - Министерство).

6. Право на получение субсидий имеют российские организации (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), зарегистрированные и осуществляющие деятельность по реализации проектов по созданию объектов агропромышленного комплекса на территории Свердловской области, прошедшие конкурсный отбор в соответствии с порядками, предусмотренными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области (далее - получатели). Конкурсный отбор инвестиционных проектов осуществляется в пределах ассигнований федерального и областного бюджетов. Основными критериями отбора инвестиционных проектов по созданию объектов являются:

1) наличие положительного заключения государственной экспертизы на проектную документацию, положительного заключения государственной экспертизы о проверке достоверности определения сметной стоимости объектов;

2) наличие разрешения на строительство объекта (действие разрешения на строительство при переходе права на земельный участок и объекты капитального строительства сохраняется);

3) использование современных технологий при создании объектов;

4) создание высокопроизводительных рабочих мест;

5) обеспеченность объекта тепловыми, энерго- и водными ресурсами в объеме 100 процентов от заявленной проектной мощности, с подтверждением исходно разрешительной документации и техническими условиями присоединения;

б) наличие проектной документации, предусматривающей разделенные функциональные зоны, обеспечивающие:

мощности единовременного хранения не менее 50 000 тонн сельскохозяйственной продукции, в том числе не менее 50 процентов единовременного хранения плодоовощной продукции, не менее 10 процентов единовременного хранения мяса и мясной продукции, не менее 10 процентов единовременного хранения молока и молочной продукции, не менее 3 процентов единовременного хранения рыбы и морепродуктов. При этом не менее 65 процентов от площадей объекта, предназначенных для единовременного хранения, должно приходиться на площади с регулируемым температурным режимом, позволяющим хранить продукцию в охлажденном от 0 до +10 градусов Цельсия либо замороженном состоянии от -24 до 0 градусов Цельсия;

наличие мощностей по сортировке, калибровке, мойке, упаковке, подработке, заморозке, дозреванию, переработке сельскохозяйственной продукции, позволяющих обрабатывать в квартал не менее 25 процентов совокупного объема единовременного хранения плодоовощной продукции, мяса и мясной продукции, молока и молочной продукции, рыбы и морепродуктов;

размещение пункта (пунктов) ветеринарного и фитосанитарного контроля;

7) оснащение объекта автоматизированной информационной системой по управлению мощностями хранения, позволяющей вести учет товара с точностью до одной паллеты, а также отслеживать ее месторасположение внутри объекта;

8) оснащение объекта безналичной платежной системой, интегрированной с информационной системой.

7. Субсидия предоставляется получателю на возмещение части прямых фактически произведенных в текущем финансовом году затрат на создание объектов, по которым строительство начато не ранее 01 января года, предшествующего году предоставления субсидий.

8. Субсидия предоставляется получателям на условиях софинансирования:

за счет средств федерального бюджета в размере, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 24 июня 2015 года № 624 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и модернизацию объектов агропромышленного комплекса»;

за счет средств областного бюджета в размере не более 5 процентов от стоимости выполненных работ и затрат по строительству объектов, включенных в сводный сметный расчет стоимости строительства.

Субсидии не могут быть источником финансового обеспечения расходов, связанных с разработкой проектной документации и проведением инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, проведением государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий и проведением проверки достоверности определения сметной стоимости объектов.

Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения, заключаемого между получателем и Министерством. Форма такого соглашения утверждается Министерством.

Возмещение части прямых понесенных затрат из федерального бюджета, определенной в настоящем Порядке, осуществляется после предоставления акта приемки объекта.

Возмещение части прямых понесенных затрат на создание объектов из областного бюджета, определенной в настоящем Порядке, осуществляется ежемесячно, по мере подтверждения фактически выполненных работ и понесенных затрат по строительству объектов, включенных в сводный сметный расчет стоимости строительства.

9. Для реализации права на получение субсидий на условиях софинансирования получателем в срок не позднее месяца с момента включения получателя в перечень инвестиционных проектов, прошедших конкурсный отбор в соответствии с порядком, установленным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, а для получения субсидии только из областного бюджета не позднее 28 ноября соответствующего финансового года в Министерство предоставляются следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидий (далее - заявление);

- 2) копия сводного сметного расчета стоимости строительства объекта;
- 3) копия положительного заключения государственной экспертизы на проектную документацию;
- 4) копия положительного заключения государственной экспертизы о проверке достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства;
- 5) копия разрешения на строительство объекта;
- 6) копия титульного списка стройки;
- 7) копия графика выполнения работ и ввода объекта в эксплуатацию;
- 8) копии договоров на выполнение подрядных работ и функций заказчика-застройщика на объекте и (или) купли-продажи оборудования, заключенных между получателем и производителем оборудования;
- 9) справка с указанием номера счета получателя, открытого в кредитной организации для перечисления субсидий;
- 10) копии документов об обеспеченности тепловыми, энерго- и водными ресурсами в объеме 100 процентов от заявленной проектной мощности, с подтверждением исходно разрешительной документации и техническими условиями присоединения.

Все представляемые копии документов должны быть надлежащим образом заверены получателем. Копии документов, имеющие более одного листа, должны быть прошиты и скреплены печатью получателя.

9.1. Получатель вправе по собственной инициативе в дополнение к документам указанным в пункте 9 настоящего порядка представить в Министерство:

- 1) копии свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц и информационного письма об учете в Едином государственном реестре предприятий и организаций всех форм собственности и хозяйствования, заверенные получателем;
- 2) копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, подтверждающей отсутствие ведения процедуры ликвидации, выданной органами Федеральной налоговой службы, заверенную получателем;
- 3) справку территориального налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданную не ранее чем за 15 календарных дней до дня представления заявления в Министерство. В случае наличия в справке территориального налогового органа информации о наличии у получателя задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций получателю необходимо приложить к справке копии платежных поручений об оплате указанной задолженности, заверенные получателем и банком;

В случае, если получатель не представил документы, указанные в настоящем пункте по собственной инициативе, Министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного

взаимодействия, в течение трех рабочих дней с даты получения заявления запрашивает указанные документы у территориального налогового органа.

В случае наличия в полученной посредством межведомственного запроса справке территориального налогового органа информации о наличии у получателя задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций Министерство в течение двух рабочих дней с даты получения указанной справки письменно уведомляет получателя о выявленной задолженности и предлагает ему в пределах срока, указанного в пункте 9 настоящего Порядка, представить в Министерство копии платежных поручений об оплате указанной задолженности, заверенные получателем и банком.

10. Министерство:

1) принимает заявление получателя и документы, указанные в пункте 9 настоящего Порядка. В заявлении получателя делается отметка о дате получения документов, ставится подпись, указывается фамилия и должность специалиста, принявшего документы. Копия заявления с отметкой о дате получения документов с подписью специалиста, принявшего документы, возвращается получателю;

2) регистрирует заявления получателей в порядке поступления заявлений в журнале регистрации, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Министерства;

3) рассматривает представленные в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка документы в течение 5 рабочих дней и по итогам рассмотрения принимает решение о предоставлении или отказе в предоставлении субсидий, которое в течение 3 рабочих дней со дня его принятия направляет получателю.

Решение об отказе в предоставлении субсидий принимается по следующим причинам:

1) несоответствие получателя требованиям, предусмотренным пунктом 6 настоящего Порядка;

2) превышение совокупных расходов на предоставление субсидий сверх доведенных до Министерства лимитов бюджетных обязательств;

3) несоблюдение срока представления документов, указанного в пункте 9 настоящего Порядка;

4) представление неполного пакета документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка;

5) наличие решения собственника о ликвидации или решений арбитражных судов о признании получателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

6) наличие просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам;

7) наличие просроченной задолженности по денежным обязательствам перед Свердловской областью, возникшим в результате нарушений условий, целей и порядка предоставления субсидий организациям, а также неправомерного получения субсидий подлежащих возврату по судебным решениям;

8) представление документов, содержащих заведомо недостоверные данные.

Решение об отказе в предоставлении субсидий может быть обжаловано получателем в установленном законодательством порядке.

11. По итогам принятия решения о предоставлении субсидий в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка Министерство в течение 5 рабочих дней заключает с получателем соглашение об условиях предоставления и использования субсидий, включающее:

- 1) сведения о размере субсидий;
- 2) целевое назначение субсидий;
- 3) значение показателя результативности предоставления субсидий;
- 4) обязательства получателя представлять в Министерство отчет об исполнении им обязательств, вытекающих из соглашения, а также о достигнутых значениях показателей результативности предоставления субсидий, предусмотренных пунктом 16 настоящего Порядка, по формам и в сроки, установленные пунктом 17 настоящего Порядка;

- 5) согласие получателя на проведение Министерством и (или) органами государственного финансового контроля Свердловской области проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий;

- 6) обязательство получателя информировать Министерство об отсутствии потребности в субсидии в течение 10 рабочих дней с момента возникновения соответствующих обстоятельств;

- 7) полномочия Министерства на приостановление предоставления субсидий в случае нарушения организацией обязательств, предусмотренных соглашением;

- 8) полномочия Министерства и органов государственного финансового контроля Свердловской области на осуществление обязательной проверки соблюдения получателем условий, целей и порядка предоставления субсидий;

- 9) полномочия Министерства на перераспределение предусмотренного объема субсидии на текущий финансовый год в случае образования экономии установленного объема субсидии;

- 10) ответственность сторон за нарушение условий соглашения;

- 11) последствия недостижения получателем значения показателя результативности предоставления субсидий;

- 12) иные положения, регулирующие порядок предоставления субсидий.

12. В случае заключения соглашения получатель ежемесячно, до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом, но не позднее 05 декабря текущего года, представляет в Министерство справку-расчет о причитающихся субсидиях на возмещение части прямых понесенных затрат на создание объектов за счет средств областного бюджета (далее – справка-расчет) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с приложением заверенных копий следующих документов:

- 1) платежных поручений, подтверждающих оплату выполненных работ (затрат) и (или) стоимости оборудования;

- 2) счетов-фактур, накладных на приобретение оборудования, паспортов на оборудование, сертификата (декларации) соответствия или справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3);

- 3) актов о приеме выполненных работ (форма № КС-2) или акта о приемке - передаче оборудования в монтаж (форма № ОС-15);

- 4) акта о приемке-передаче объекта основных средств (кроме зданий и сооружений) (форма № ОС-1);

5) акта о приеме-передаче здания (сооружения) (форма № ОС-1а).

13. В случае представления неполного пакета документов, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, а также ненадлежащего их оформления (отсутствие оттисков печати, подписей должностных лиц, других необходимых реквизитов, арифметические ошибки, несоответствие объемов и сумм, указанных в справках-расчетах, представленным первичным документам) Министерство возвращает документы на доработку. В справке-расчете делается запись о возврате документов на доработку с указанием даты возврата. В течение 10 рабочих дней с момента возврата, но не позднее 05 декабря текущего года, документы должны быть доработаны и представлены в Министерство.

Представленные получателем документы после доработки должны быть рассмотрены Министерством в течение 5 рабочих дней.

14. Министерство на основании справок-расчетов, принятых от получателей составляет сводную справку-расчет по форме согласно приложению № 2 и представляет в Министерство финансов Свердловской области.

15. Перечисление субсидий на расчетный счет получателя осуществляется Министерством на основании справки-расчета по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку не позднее 20 дней со дня принятия Министерством указанных документов.

В случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств для предоставления субсидий в соответствующем месяце всем организациям, получающим субсидии, сумма субсидий сокращается пропорционально для каждого получателя.

16. Эффективность использования субсидий оценивается ежегодно Министерством на основании следующих показателей результативности предоставления субсидий:

ввод новых мощностей единовременного хранения оптово-распределительных центров, тыс. тонн;

создание высокопроизводительных рабочих мест, человек.

17. Отчет о достижении значений показателей результативности предоставления субсидий представляется получателем – в срок до 20 января года, следующего за отчетным годом, в Министерство по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

Сводный отчет по Министерству составляется в срок до 01 февраля года, следующего за отчетным годом.

18. В случае если по результатам проведения оценки эффективности использования субсидий Министерством выявлено недостижение показателей результативности предоставления субсидий, указанных в пункте 16 настоящего Порядка, субсидии подлежат возврату в областной бюджет из расчета 1 процент объема субсидий за каждый процент недостижения значения показателя результативности предоставления субсидий, установленного соглашением об условиях предоставления и использования субсидий, в течение 30 календарных дней с момента получения соответствующего требования.

При невозврате субсидий в указанный срок Министерство принимает меры по взысканию подлежащих возврату субсидий в областной бюджет в судебном порядке.

В случае если установленный показатель результативности предоставления субсидии не достигнут в силу обстоятельств непреодолимой силы, решение о возврате соответствующего объема субсидии, предоставленного получателю, Министерством не принимается.

19. Министерство и органы государственного финансового контроля Свердловской области осуществляют обязательную проверку соблюдения получателем условий, целей и порядка предоставления субсидий.

При выявлении нарушений условий, целей и порядка предоставления субсидий, а также фактов неправомерного получения субсидий, субсидии подлежат возврату в областной бюджет в течение 30 календарных дней с момента получения соответствующего требования.

При невозврате субсидий в указанный срок Министерство принимает меры по взысканию подлежащих возврату субсидий в областной бюджет в судебном порядке.

20. Получатели в случае нарушения условий, установленных настоящим Порядком для предоставления субсидии, а также в случае неправомерного получения субсидии, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

21. Должностные лица Министерства несут в соответствии с нормами бюджетного, административного и уголовного законодательства ответственность за несоблюдение условий и порядка предоставления субсидий.

Форма

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий
на возмещение части прямых понесенных
затрат на создание опгово-
распределительных центров

СПРАВКА-РАСЧЁТ

о причитающихся субсидиях на возмещение части прямых понесенных затрат на создание опгово-распределительных центров
на _____ 20__ года

Наименование организации _____
ОКТМО организации _____

ИНН организации _____
вид деятельности организации _____

Наименование объекта (работ) и затрат	Плановые затраты по смете на год		Фактические затраты		Размер субсидий (процентов)			Объем субсидий (рублей)		Принято к субсидированию с начала года (рублей)*	
	наимено- вание работ и затрат	всего сумма (рублей)	наимено- вание работ и затрат	наимено- вание работ и затрат	из федераль- ного бюджета	из област- ного бюджета	установлен- ный уровень софинансиро- вания из федерального бюджета	из федераль- ного бюджета	из област- ного бюджета	из федераль- ного бюджета	из област- ного бюджета
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

* Заполняется Министерством

Руководитель организации _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер организации _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Принято (возвращено): (Министерство)

Дата, М.П.

(подпись)

(подпись)

(Ф. И. О.)

Объем субсидий с начала года (рублей)	Предусмотрены средства на год (рублей)			Принято к субсидированию (рублей)			Фактически выплачено субсидий (рублей)		
	из областного бюджета	из федерального бюджета	из областного бюджета	из федерального бюджета	из областного бюджета	из федерального бюджета	из областного бюджета	из федерального бюджета	из областного бюджета
12	13	14	15	16	17	18	19		

Министр агропромышленного комплекса
и продовольствия Свердловской области

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата, М.П

Начальник отдела финансирования

(подпись)

(Ф.И.О.)

Начальник отдела пищевой
и перерабатывающей промышленности

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата, М.П

Форма

Приложение № 3
к Порядку предоставления субсидий
на возмещение части прямых понесенных
затрат на создание оптово-
распределительных центров

ОТЧЁТ

**о достижении значений показателей результативности предоставления субсидий
на возмещение части прямых понесенных затрат на создание
оптово-распределительных центров**
за _____ 20__ год

Наименование организации _____

№ п/п	Наименование показателей	Единица измерения	Фактическое значение показателя результативности		Прирост
			за предыдущий год	за отчетный год	
1	2	3	4	5	6
1.	Ввод новых мощностей единовременного хранения оптово-распределительных центров	тысяч тонн			
2	Создание высокопроизводительных рабочих мест	человек			

Руководитель организации

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер организации

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный инженер организации

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата, М.П.